

休日保育申し込み書

こばとこども園 園長様

毎月コピーしてお使い下さい。

こばとこども園 月休日保育申し込み

前月の1日8時～5日17時までFAX(284-1233)をするか、直接園まで書類を提出してください。調整をして、携帯メールで連絡をいたします。

利用日：日曜日、祝日と12月29・30日(12月31日～1月3日はお休みです)

朝、熱を測ってきて下さい。保育中に37,5度以上の熱の場合は、職場に連絡いたします。

◆利用日 利用時間 午前8時～午後6時(最終)勤務と通勤で必要時間

月 日	: ~ :	月 日	: ~ :
月 日	: ~ :	月 日	: ~ :
月 日	: ~ :	月 日	: ~ :
月 日	: ~ :	月 日	: ~ :

◆利用園児のなまえ

	なまえ	生年月日
1		H・R 年 月 日 歳
2		H・R 年 月 日 歳

◆保護者の緊急連絡先 緊急時に迎えに来られる方2名書いて下さい

保護者の名前(続柄)	勤務先電話番号	順位	携帯電話	順位
()	会社名 ()			
()	会社名 ()			

◆アレルギーのあるお子さんと1歳7ヶ月未満のお子さんの持ち物

①お弁当、おやつ持参 下記の②～⑫

◆1歳7ヶ月～6歳児の持ち物

①大きめのタッパーに白いご飯(食中毒を防ぐため、朝炊いたご飯) お昼は、レトルトお子様カレーを温めてご飯にかけて食べます。タッパーは洗えませんので、ご了承ください。

②スプーン・コップ(マグ) ③乾いたおしぼり(1,2歳児) ④エプロン(1,2歳)

⑤スーパーの袋(1,2歳児) ⑥水筒(水かお茶) ⑦昼寝タオル(フェイスタオル)

⑧かけひも付きお手ふきタオル ⑨着替え袋…着替え一式(二組)、ビニール袋

⑩おむつ、お尻拭き(該当児) ⑪昼寝布団一式 ⑫連絡用紙

※労働基準法で原則1週間に1日お休みをとることになっています。

休日保育(日曜、祭日も)を利用する場合は、原則、通常通っている保育園を月曜日から土曜日の間で1日保護者がお休みの日に休んでいただきます。利用振替休日表の記入、提出が必要となります。